

**CLAIM FORM**  
**BORANG TUNTUTAN**



Please complete in DARK BLACK ink only and TICK (✓) the boxes where appropriate.  
Sila isi dengan menggunakan dakwat HITAM GELAP sahaja dan TANDAKAN (✓) dalam petak yang berkenaan.

Policy Number / Nombor Polisi

|                         |                         |                         |
|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| 1. <input type="text"/> | 2. <input type="text"/> | 3. <input type="text"/> |
| 4. <input type="text"/> | 5. <input type="text"/> | 6. <input type="text"/> |

Date Submitted (dd/mm/yy) / Tarikh Dokumen Diserahkan (hh/bb/tt)

Agent's Code/Bank/Prudential Assurance Malaysia Berhad Representative's Number  
Kod Ejen/Nombor Wakil Bank/Prudential Assurance Malaysia Berhad

Agent/Bank/Prudential Assurance Malaysia Berhad Representative's Name  
Nama Ejen/Wakil Bank/Prudential Assurance Malaysia Berhad

Agent/Bank/Prudential Assurance Malaysia Berhad Representative's Contact Number  
Nombor Telefon Ejen/Wakil Bank/ Prudential Assurance Malaysia Berhad

Note: Correspondences in relation to this claim will be delivered to the agent / bank representative / Prudential representative stated above, unless claimant explicitly specifies his / her preferred method.

Nota: Surat menyurat akan dihantar kepada ejen / wakil bank / wakil Prudential yang dinyatakan diatas. Jika anda mempunyai pilihan yang lain, sila tanda yang berkenaan.

Correspondence Delivery Method:

Kaedah Penyampaian Surat Menyurat:

Send directly to Claimant

Dihantar terus kepada pemohon

Collection at PAMB / Bank Branches:

Pengambilan di Cawangan PAMB / Bank:

**PART 1: TYPE OF CLAIM**

**BAHAGIAN 1: JENIS TUNTUTAN**

|  |  |
|--|--|
| <p><b>Medical</b><br/><i>Perubatan</i> [68]</p> <p><b>Hospitalisation / Day Care Surgery</b><br/><i>Rawatan Hospital / Pembedahan Harian</i></p> <p><input type="checkbox"/> Hospitalisation / Day Care Surgery<br/><i>Rawatan Hospital / Pembedahan Harian</i></p> <p><input type="checkbox"/> Overseas Treatment<br/><i>Rawatan Di Luar Negara</i></p> <p><input type="checkbox"/> Partially Settled By Other Insurers<br/><i>Dibiayai Sebahagiannya Oleh Penanggung Insurans Lain</i></p> <p><input type="checkbox"/> Surgical &amp; Nursing Loan<br/><i>Pinjaman Pembedahan &amp; Kejururawatan</i></p> <p><b>Outpatient Treatment</b><br/><i>Rawatan Pesakit Luar</i></p> <p><input type="checkbox"/> Pre &amp; Post Hospitalisation<br/><i>Rawatan Sebelum &amp; Selepas Masuk Hospital</i></p> <p><input type="checkbox"/> Emergency Treatment of Accidental Injury<br/><i>Rawatan Kecemasan untuk Kecelakaan Akibat Kemalangan</i></p> <p><input type="checkbox"/> Outpatient Cancer &amp; Kidney Dialysis / Dengue Fever Treatment<br/><i>Rawatan Kanser &amp; Dialisis Buah Pinggang / Demam Denggi Pesakit Luar</i></p> <p><input type="checkbox"/> Home Nursing Care<br/><i>Manfaat Penjagaan oleh Jururawat di Rumah</i></p> <p><b>Allowance Benefits</b><br/><i>Manfaat Elaun</i></p> <p><input type="checkbox"/> Hospitalization Benefit / Allowance<br/><i>Manfaat Hospital / Elaun</i></p> <p><input type="checkbox"/> Well Being Benefit<br/><i>Manfaat Kebajikan</i></p> <p><b>Deductible Accumulation</b><br/><i>Pengumpulan Deduktibel</i></p> <p><input type="checkbox"/> Deductible Accumulation<br/><i>Pengumpulan Deduktibel</i></p> <p><b>Personal Accident</b><br/><i>Kemalangan Peribadi</i> [67]</p> <p><input type="checkbox"/> Accident Medical Reimbursement<br/><i>Bayaran Balik Perubatan Akibat Kemalangan</i></p> <p><input type="checkbox"/> Weekly Indemnity<br/><i>Manfaat Pampasan Mingguan</i></p> <p><input type="checkbox"/> Accidental Disablement<br/><i>Hilang Upaya Akibat Kemalangan</i></p> | <p><b>Critical Illness</b><br/><i>Penyakit Kritikal</i></p> <p><input type="checkbox"/> Crisis Cover<br/><i>Crisis Cover</i> [11]</p> <p><input type="checkbox"/> Crisis Cover Income<br/><i>Crisis Cover Income</i> [69]</p> <p><b>Total and Permanent Disability</b><br/><i>Hilang Keupayaan Penuh dan Kekal</i> [12]</p> <p><input type="checkbox"/> Total and Permanent Disability<br/><i>Hilang Keupayaan Penuh dan Kekal</i></p> <p><input type="checkbox"/> Long Term Care Benefit<br/><i>Manfaat Penjagaan Jangka Panjang</i></p> <p><input type="checkbox"/> Total and Permanent Disability Instalment Benefit<br/><i>Manfaat Ansuran Hilang Keupayaan Penuh dan Kekal</i></p> <p><b>Death</b><br/><i>Kematian</i> [09]</p> <p><input type="checkbox"/> Death<br/><i>Kematian</i></p> <p><b>Others</b><br/><i>Lain-lain</i></p> <p><input type="checkbox"/> Essential Child Benefit<br/><i>Manfaat Essential Child</i> [11]</p> <p><input type="checkbox"/> Neonatal Jaundice<br/><i>Jaundis Neonatal</i></p> <p><input type="checkbox"/> Life Stage / Life Change Benefit<br/><i>Manfaat Peringkat Kehidupan</i></p> <p><input type="checkbox"/> Incubation / Intensive Care Unit / High Dependency Unit<br/><i>Inkubasi / Unit Rawatan Rapi / Unit Pergantungan Tinggi</i></p> <p><input type="checkbox"/> Snatch Theft Benefit<br/><i>Manfaat Ragut</i></p> <p><input type="checkbox"/> Congenital Conditions<br/><i>Penyakit Kongenital</i></p> <p><input type="checkbox"/> Female Carcinoma-in-situ / Recovery Benefit<br/><i>Karsinoma-in-situ Perempuan / Manfaat Pemulihan</i></p> <p><input type="checkbox"/> Pregnancy / Maternity Complication<br/><i>Komplikasi Kehamilan</i></p> <p><input type="checkbox"/> Infectious Disease Benefit<br/><i>Manfaat Penyakit Berjangkit</i></p> <p><input type="checkbox"/></p> |
|--|--|

**FORM ID 116010**

**PART 2: LIFE ASSURED'S GENERAL INFORMATION****BAHAGIAN 2: MAKLUMAT UMUM HAYAT YANG DIINSURANSKAN**

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
| Name<br><i>Nama</i>  |   |  |  |
| NRIC/Old IC/Passport/BC/Other<br><i>KP Baru/Lama/Pasport/Sijil Kelahiran/Lain-lain</i> |   | Contact Number*<br><i>Nombor Telefon*</i>                        |  |
| E-Mail Address*<br><i>Alamat E-mel*</i>  |   | Name and Address of Employer<br><i>Nama dan Alamat Majikan</i>   |  |
| Occupation<br><i>Pekerjaan</i>   |   |  |  |
| Other Insurance Coverage<br><i>Perlindungan Insurans Lain</i>                          | Name of Company / Insurer / Scheme<br><i>Nama Syarikat / Penanggung Insurans / Skim</i> | Policy / Membership Number<br><i>Nombor Polisi / No.Keahlian</i> | Sum Insured<br><i>Jumlah Diinsuranskan</i> |
|  |   |  |  |
|  |   |  |  |

**PART 3: CLAIMANT'S DETAILS (IF OTHER THAN LIFE ASSURED)****BAHAGIAN 3: MAKLUMAT PENUNTUT (SEKIRANYA BUKAN HAYAT YANG DIINSURANSKAN)**

| CLAIMANT'S DETAILS<br><i>MAKLUMAT PENUNTUT</i>                                  | Claimant A<br><i>Penuntut A</i> | Claimant B<br><i>Penuntut B</i> | Claimant C<br><i>Penuntut C</i> | Claimant D<br><i>Penuntut D</i> |
|---|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|
| Name<br><i>Nama</i>   |                                 |                                 |                                 |                                 |
| NRIC/Old IC/Passport/Other<br><i>KP baru/Lama/Pasport/Lain-lain</i>             |                                 |                                 |                                 |                                 |
| Correspondence Address*<br><i>Alamat Surat-Menyurat*</i>                        |                                 |                                 |                                 |                                 |
| Contact Number*<br><i>Nombor Telefon*</i>                                       |                                 |                                 |                                 |                                 |
| E-mail Address*<br><i>Alamat E-mel*</i>   |                                 |                                 |                                 |                                 |
| Relationship to Life Assured<br><i>Hubungan dengan Hayat yang Diinsuranskan</i> |                                 |                                 |                                 |                                 |

\*For personal details update (applicable for Assured only), please log on to <https://pruaccessplus.prudential.com.my> and update Change of Contact Details.

\*Untuk kemas kini butiran peribadi (untuk Pemunya Polisi sahaja), sila log masuk ke <https://pruaccessplus.prudential.com.my>.

**PART 4: CLAIM INFORMATION****BAHAGIAN 4: MAKLUMAT TUNTUTAN****4.1 For Medical, Critical Illness, Total Permanent Disability and Others Claim if due to illness**

*Untuk Tuntutan Jenis Perubatan, Penyakit Kritikal, Hilang Keupayaan Penuh dan Kekal dan Lain-lain jika diakibatkan penyakit*

**4.1.1 Presented sign and symptom / diagnosis**

*Jenis penyakit dan tanda-tanda*

|  |
|--|
|  |
|--|

**4.1.2 How long has Life Assured been aware of the condition**

*Berapa lamakah Hayat Yang Diinsuranskan mengetahui keadaan yang dihadapi*

|  |
|--|
|  |
|--|

**4.1.3 First consultation with doctor to seek treatment**

*Kali pertama bertemu dengan doktor dan mendapatkan rawatan*

|   |  |   |
|---|--|---|
| <input type="text"/><br><small>Day<br/>Hari</small> | <input type="text"/><br><small>Month<br/>Bulan</small> | <input type="text"/><br><small>Year<br/>Tahun</small> |
|---|--|---|

**4.1.4 Details of first and all doctors who have been consulted for the above condition.**

*Butiran kali pertama dan semua doktor yang telah berunding berkaitan dengan penyakit diatas .*

| Date of consultation<br><i>Tarikh rundingan perubatan</i> | Name of doctor & Address<br><i>Nama doktor &amp; Alamat</i> |
|---|---|
|   |   |
|   |   |
|   |   |

**4.2 For Medical, Personal Accident and Total Permanent Disability Claim if due to accident***Untuk Tuntutan Jenis Perubatan, Kemalangan Peribadi dan Hilang Keupayaan Penuh dan Kekal jika diakibatkan kemalangan.*

|   |                      |                    |                      |                       |                      |                      |                      |                       |
|---|----------------------|--------------------|----------------------|-----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|-----------------------|
| 4.2.1 Date & Time of accident<br><i>Tarikh dan Masa kemalangan</i>  | <input type="text"/> | Day<br><i>Hari</i> | <input type="text"/> | Month<br><i>Bulan</i> | <input type="text"/> | Year<br><i>Tahun</i> | <input type="text"/> | am/pm<br><i>am/pm</i> |
| 4.2.2 Place of accident<br><i>Tempat kemalangan</i>   | <input type="text"/> |                    |                      |                       |                      |                      |                      |                       |
| 4.2.3 Detailed description of accident<br><i>Butiran kemalangan secara terperinci</i>                                       | <input type="text"/> |                    |                      |                       |                      |                      |                      |                       |
| 4.2.4 First consultation with doctor to seek treatment<br><i>Kali pertama bertemu dengan doktor dan mendapatkan rawatan</i> | <input type="text"/> | Day<br><i>Hari</i> | <input type="text"/> | Month<br><i>Bulan</i> | <input type="text"/> | Year<br><i>Tahun</i> |                      |                       |
| 4.2.5 Last working date prior to Disability<br><i>Tarikh terakhir anda berkerja sebelum hilang upaya</i>                    | <input type="text"/> | Day<br><i>Hari</i> | <input type="text"/> | Month<br><i>Bulan</i> | <input type="text"/> | Year<br><i>Tahun</i> |                      |                       |
| 4.2.6 Date returned to work<br><i>Tarikh kembali bekerja</i>  | <input type="text"/> | Day<br><i>Hari</i> | <input type="text"/> | Month<br><i>Bulan</i> | <input type="text"/> | Year<br><i>Tahun</i> |                      |                       |

**4.3 Further information for Total Permanent Disability Claim***Maklumat Lanjut Untuk Tuntutan Hilang Keupayaan Tetap dan Kekal Keseluruhan*

|   |  |   |
|---|--|---|
|   | Prior to suffering from disability<br><i>Sebelum hilang keupayaan</i>  | Current employment status<br><i>Status pekerjaan sekarang</i> |
| 4.3.1 Occupation<br><i>Pekerjaan</i>  | <input type="text"/>   | <input type="text"/>  |
| 4.3.2 Name and Address of Employer<br><i>Nama dan Alamat Majikan</i>  | <input type="text"/>   |   |
| 4.3.3 Please describe in detail the exact duties performed<br><i>Sila terangkan secara lengkap ciri-ciri kerja yang dilakukan</i> | <input type="text"/>   |   |
| 4.3.4 Are you medically boarded out?<br><i>Adakah anda diberhentikan kerja atas alasan kesihatan?</i>                             | <input type="text"/>   |   |
| 4.3.5 Are you currently confined to:<br><i>Adakah pergerakan anda kini terhad kepada:</i>   | <input type="checkbox"/> Bed-Ridden<br><i>Terlantar di katil</i> <input type="checkbox"/> Home<br><i>Rumah</i> <input type="checkbox"/> Wheel Chair Bound<br><i>Menggunakan Kerusi Roda</i> <input type="checkbox"/> Able to walk with Aid<br><i>Bergerak dengan bantuan</i> |   |

**4.4 For Death Claim***Untuk Tuntutan Kematian*

|   |  |  |   |  |                      |   |                      |                       |                      |
|---|--|--|---|--|----------------------|---|----------------------|-----------------------|----------------------|
| 4.4.1 Date & Time of death<br><i>Tarikh dan Masa kematian</i>   | <input type="text"/>                                   | Day<br><i>Hari</i>                                     | <input type="text"/>  | Month<br><i>Bulan</i>  | <input type="text"/> | Year<br><i>Tahun</i>                      | <input type="text"/> | am/pm<br><i>am/pm</i> |                      |
| 4.4.2 Place of death<br><i>Tempat kematian</i>  | <input type="text"/>                                   |  |   |  |                      |   |                      |                       |                      |
| 4.4.3 Cause of death<br><i>Sebab kematian</i>   | <input type="checkbox"/> Illness<br><i>Penyakit</i>    | <input type="checkbox"/> Accident<br><i>Kemalangan</i> | <input type="checkbox"/> Suicide<br><i>Bunuh Diri</i>                                   | <input type="checkbox"/> Others, please specify:<br><i>Lain-lain, sila nyatakan:</i> |                      |   |                      |                       | <input type="text"/> |
| 4.4.4 If due to accident, please provide date and time of accident<br><i>Jika diakibatkan oleh kemalangan, sila nyatakan Tarikh dan Masa kemalangan</i> | <input type="text"/>                                   | Day<br><i>Hari</i>                                     | <input type="text"/>  | Month<br><i>Bulan</i>  | <input type="text"/> | Year<br><i>Tahun</i>                      | <input type="text"/> | am/pm<br><i>am/pm</i> |                      |
| 4.4.5 Had the deceased suffered any illness previously?<br><i>Adakah Si Mati menghadapi apa-apa penyakit sebelum ini?</i>                               | <input type="checkbox"/> YES<br><i>YA</i>              | <input type="checkbox"/> NO<br><i>TIDAK</i>            | If YES, please provide details in below<br><i>Jika YA, sila berikan butiran dibawah</i> |  |                      |   |                      |                       |                      |
| Date of consultation<br><i>Tarikh rundingan perubatan</i>   | Name of doctor<br><i>Nama doktor</i>                   | Address<br><i>Alamat</i>                               |   |  |                      | Telephone Number<br><i>Nombor Telefon</i> |                      |                       |                      |
| <input type="text"/>  | <input type="text"/>                                   | <input type="text"/>                                   |   |  |                      | <input type="text"/>                      |                      |                       |                      |
| <input type="text"/>  | <input type="text"/>                                   | <input type="text"/>                                   |   |  |                      | <input type="text"/>                      |                      |                       |                      |
| <input type="text"/>  | <input type="text"/>                                   | <input type="text"/>                                   |   |  |                      | <input type="text"/>                      |                      |                       |                      |
| 4.4.6 Marital Status at point of death<br><i>Status perkahwinan semasa kematian</i>   | <input type="checkbox"/> Single<br><i>Bujang</i>       | <input type="checkbox"/> Married<br><i>Berkahwin</i>   | <input type="checkbox"/> Divorced<br><i>Bercerai</i>                                    | <input type="checkbox"/> Widow/Widower<br><i>Duda/Janda</i>                          |                      |   |                      |                       |                      |
| 4.4.7 Deceased's surviving family member(s)<br><i>Ahli keluarga Si Mati</i>   | <input type="checkbox"/> Spouse<br><i>Suami/Isteri</i> | <input type="checkbox"/> Father<br><i>Bapa</i>         | <input type="checkbox"/> Mother<br><i>Ibu</i>   | <input type="checkbox"/> Child(ren) _____ person(s)<br><i>Anak-anak _____ orang</i>  |                      |   |                      |                       |                      |
| 4.4.8 Has the deceased left a Will or Testament?<br><i>Adakah Si Mati meninggalkan wasiat?</i>  | <input type="checkbox"/> YES<br><i>YA</i>              | <input type="checkbox"/> NO<br><i>TIDAK</i>            |   |  |                      |   |                      |                       |                      |

**PART 5: CLAIM REQUIREMENT CHECKLIST**

**BAHAGIAN 5: SENARAI SEMAKAN TUNTUTAN**

NOTE: The following list serves as a guide for basic requirements. PAMB reserves the right to request or to view other relevant supporting document and information or the original of copied document whenever necessary.

NOTA: Senarai berikut hanya sebagai garis panduan umum. PAMB berhak untuk meminta dokumen dan maklumat sokongan lain yang berkaitan, atau mempamerkan dokumen asal apabila diperlukan pada bila-bila masa sahaja.

| CLAIM TYPE<br>JENIS TUNTUTAN   | Requirement List No. (Refer to Page 5)<br>No.Senarai Semakan (Rujuk kepada mukasurat 5) |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
|--|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| <b>Hospitalisation / Day Care Surgery/ Rawatan Hospital / Pembedahan Harian</b>  |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| <input type="checkbox"/> Hospitalisation / Day Care Surgery/ Rawatan Hospital / Pembedahan Harian  | 1a  | 3  | 4  | 6  | 12 | 13 |    |    |    |    |    |
| <input type="checkbox"/> Overseas Treatment/ Rawatan Di Luar Negara  | 1a  | 3  | 4  | 6  | 10 | 11 |    |    |    |    |    |
| <input type="checkbox"/> Partially Settled By Other Insurers/ Dibiayai Sebahagiannya Oleh Penanggung Insurans Lain   | 1a  | 3  | 4  | 6  | 9  |    |    |    |    |    |    |
| <input type="checkbox"/> Surgical & Nursing Loan/ Pinjaman Pembedahan & Kejururawatan  | 1a  | 3  | 4  | 6  |    |    |    |    |    |    |    |
| <b>Outpatient Treatment Benefit/ Perubatan Pesakit Luar</b>  |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| <input type="checkbox"/> Pre & Post Hospitalisation/ Rawatan Sebelum & Selepas Masuk Hospital  | 3   | 4  | 10 | 11 |    |    |    |    |    |    |    |
| <input type="checkbox"/> Outpatient Cancer & Kidney Dialysis / Dengue Fever Treatment/ Rawatan Kanser & Dialisis Buah Pinggang / Demam Denggi Pesakit Luar | 2   | 3  | 4  | 10 | 11 |    |    |    |    |    |    |
| <input type="checkbox"/> Emergency Treatment of Accidental Injury/ Rawatan Kecemasan untuk Kecelakaan Akibat Kemalangan                                    | 2   | 3  | 4  | 10 | 11 | 12 | 13 |    |    |    |    |
| <input type="checkbox"/> Home Nursing Care/ Manfaat Penjagaan oleh Jururawat di Rumah  | 3   | 4  | 10 | 11 | 24 | 25 | 26 |    |    |    |    |
| <b>Allowance Benefit/ Manfaat Elaun</b>  |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| <input type="checkbox"/> Hospitalization Benefit / Allowance/ Manfaat Hospital / Elaun   | 1a  | 5  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| <input type="checkbox"/> Well Being Benefit/ Manfaat Kebajikan   | 1a  | 5  | 6  |    |    |    |    |    |    |    |    |
| <b>Deductible Accumulation/ Pengumpulan Deduktibel</b>   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| <input type="checkbox"/> Deductible Accumulation/ Pengumpulan Deduktibel   | 1a  | 5  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| <b>Personal Accident/ Kemalangan Peribadi</b>  |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| <input type="checkbox"/> Accident Medical Reimbursement (AMR)/ Bayaran Balik Perubatan Akibat Kemalangan   | 2   | 3  | 4  | 6  | 10 | 12 | 13 |    |    |    |    |
| <input type="checkbox"/> Weekly Indemnity (WI)/ Manfaat Pampasan Mingguan  | 1b  | 6  | 7  | 10 | 12 | 13 |    |    |    |    |    |
| <input type="checkbox"/> Accidental Disablement/ Hilang Upaya Akibat Kemalangan  | 1b  | 6  | 8  | 10 | 12 | 13 | 17 |    |    |    |    |
| <b>Critical Illness/ Penyakit Kritikal</b>   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| <input type="checkbox"/> Crisis Cover/ Crisis Cover  | 1c  | 6  | 17 | 28 |    |    |    |    |    |    |    |
| <input type="checkbox"/> Payor / Waiver/ Payor / Waiver  | 1c  | 6  | 17 | 20 | 28 |    |    |    |    |    |    |
| <input type="checkbox"/> Crisis Cover Income/ Crisis Cover Income  | Not Applicable/ Tidak Berkaitan   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| <b>Total and Permanent Disability/ Hilang Keupayaan Penuh dan Kekal</b>  |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| <input type="checkbox"/> Total and Permanent Disability / Long Term Care Benefit/ Hilang Keupayaan Penuh dan Kekal / Manfaat Penjagaan Jangka Panjang      | 1d  | 6  | 13 | 17 | 22 | 23 | 28 |    |    |    |    |
| <input type="checkbox"/> Total and Permanent Disability Instalment Benefit/ Manfaat Ansuran Hilang Keupayaan Penuh dan Kekal                               | 1e  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| <input type="checkbox"/> Payor / Waiver/ Payor / Waiver  | 1d  | 6  | 13 | 17 | 20 | 22 | 23 | 28 |    |    |    |
| <b>Death/ Kematian</b>   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| <input type="checkbox"/> Death/ Kematian   | <input type="checkbox"/> (a) For Natural Death/ Untuk Kematian Semulajadi               | 1f | 17 | 19 | 20 | 27 | 28 | 29 |    |    |    |
| <input type="checkbox"/> Spouse / Parent Payor / Waiver/ Spouse / Parent Payor / Waiver  | <input type="checkbox"/> (b) For Accident or Suicide/ Untuk Kemalangan atau Bunuh Diri  | 1f | 14 | 15 | 16 | 17 | 19 | 20 | 27 | 28 | 29 |
| <b>Others / Lain-lain</b>  |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| <input type="checkbox"/> Neonatal Jaundice/ Jaundis Neonatal   | 1g  | 5  | 6  |    |    |    |    |    |    |    |    |
| <input type="checkbox"/> Incubation / Intensive Care Unit / High Dependency Unit/ Inkubasi / Unit Rawatan Rapi / Unit Pergantungan Tinggi                  | 1g  | 5  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| <input type="checkbox"/> Congenital Conditions/ Penyakit Kongenital:   | <input type="checkbox"/> (a) For Infant Care/ Untuk Infant Care                         | 1h | 3  | 4  | 6  |    |    |    |    |    |    |
|  | <input type="checkbox"/> (b) For PRU lady/ Untuk PRU lady                               | 1h | 6  |    |    |    |    |    |    |    |    |
| <input type="checkbox"/> Pregnancy / Maternity Complication/ Komplikasi Kehamilan  | <input type="checkbox"/> (a) For Infant Care/ Untuk Infant Care                         | 1i | 6  | 18 | 21 |    |    |    |    |    |    |
|  | <input type="checkbox"/> (b) For PRU lady/ Untuk PRU lady                               | 1i | 6  | 18 | 21 |    |    |    |    |    |    |
|  | <input type="checkbox"/> (c) For Medical Rider/ Untuk Rider Perubatan                   | 1i | 3  | 4  | 6  | 18 | 21 |    |    |    |    |
| <input type="checkbox"/> Life Stage / Life Change Benefit/ Manfaat Peringkat Kehidupan   | 21  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| <input type="checkbox"/> Snatch Theft Benefit/ Manfaat Ragut   | 13  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| <input type="checkbox"/> Female Carcinoma-in-situ / Recovery Benefit/ Karsinoma-in-situ Perempuan / Manfaat Pemulihan                                      | 1c  | 6  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| <input type="checkbox"/> Infectious Disease Benefit/ Manfaat Penyakit Berjangkit   | 1j  | 5  | 6  |    |    |    |    |    |    |    |    |
| <input type="checkbox"/> Essential Child Benefit/ Manfaat Essential Child  | 1k  | 6  | 17 |    |    |    |    |    |    |    |    |

**Requirement List**  
**Senarai Semakan**

- |   |   |
|---|---|
| <p><input type="checkbox"/> 1. Doctor's Statement:/ <i>Kenyataan Doktor Yang Merawat:</i></p> <p>(a) Medical Claim/ <i>Tuntutan Perubatan</i> [Doc ID: 11601007]</p> <p>(b) Personal Accident Claim/ <i>Tuntutan Kemalangan Peribadi</i> [Doc ID 11601004]</p> <p>(c) Critical Illness Claim (Please refer to Critical Illness Claim - Doctor's Statement Reference List for covered condition)/ <i>Tuntutan Penyakit Kritikal (Sila rujuk Senarai Rujukan Penyakit Kritikal -Kenyataan Doktor Yang Merawat untuk penyakit yang dilindungi)</i></p> <p>(d) Total and Permanent Disability Claim/ <i>Tuntutan Hilang Keupayaan Penuh dan Kekal</i> [Doc ID 11601013]</p> <p>(e) Total and Permanent Disability Instalment Benefit/ <i>Manfaat Ansuran Hilang Keupayaan Penuh dan Kekal</i> [Doc ID 11601070]</p> <p>(f) Death Claim/ <i>Tuntutan Kematian</i> [Doc ID 11601010]</p> <p>(g) Paediatrician/ <i>Paediatrik</i> [Doc ID 11601087]</p> <p>(h) Congenital Condition Claim/ <i>Tuntutan Penyakit Kongenital</i> [Doc ID 11601059]</p> <p>(i) Pregnancy Complication Claim/ <i>Tuntutan Komplikasi-Komplikasi Kehamilan</i> [Doc ID 11601060]</p> <p>(j) Infectious Disease Benefit Claim/ <i>Tuntutan Manfaat Penyakit Berjangkit</i> [Doc ID 11601111]</p> <p>(k) Essential Child Claim/ <i>Tuntutan Essential Child</i> [Doc ID 11601120]</p> <p><input type="checkbox"/> 2. Accident / Event date, circumstances of illness / accident, extent of diagnosis / injuries and treatment details certified by the treating doctor on the receipt(s)/ <i>Tarikh dan punca kemalangan / penyakit, keadaan penyakit / kecederaan dan rawatan yang disahkan oleh doktor yang merawat</i></p> <p><input type="checkbox"/> 3. Original final bills / tax invoices with itemized breakdown details/ <i>Bil-bil invoices terperinci dengan penyata asal</i></p> <p><input type="checkbox"/> 4. Original receipts including deposit receipt [Please complete List of Original Receipt]/ <i>Resit-resit asal termasuk deposit [Sila lengkapkan Senarai Resit Asal]</i></p> <p><input type="checkbox"/> 5. Copy of admission final bills / tax invoices with itemized breakdown details/ <i>Salinan bil-bil / invoices terperinci dengan penyata</i></p> <p><input type="checkbox"/> 6. Copy of tests results: Histopathology, X-ray, MRI, CT scan, ultrasound, blood test, visual acuity, audiogram report and all other lab test report/ <i>Salinan laporan ujian: Histopatologi, sinar-X, MRI, CT, ultrasound, ujian darah, visual acuity, audiogram, dan lain-lain ujian makmal</i></p> <p><input type="checkbox"/> 7. Medical certificate/ <i>Sijil perubatan</i></p> <p><input type="checkbox"/> 8. Photograph showing injury / amputation for one full body and one showing the affected body part (where applicable)/ <i>Gambar asal menunjukkan kecederaan seluruh badan dan satu gambar menunjukkan anggota yang cedera (jika berkenaan)</i></p> <p><input type="checkbox"/> 9. Copy of settlement letter from other insurers/ <i>Salinan surat pernyataan dari penanggung insurans lain</i></p> <p><input type="checkbox"/> 10. Medical report and medical bills translated in English (for overseas treatment)/ <i>Laporan perubatan dan bil-bil diterjemahkan dalam Bahasa Inggeris (untuk rawatan diluamegara)</i></p> <p><input type="checkbox"/> 11. Copy of passport indicating evidence of travel (for overseas treatment)/ <i>Salinan pasport yang menunjukkan bukti perjalanan (untuk rawatan di luar negara)</i></p> <p><input type="checkbox"/> 12. Copy of driving license (for road traffic accident)/ <i>Salinan lesen memandu (untuk kemalangan jalan raya)</i></p> | <p><input type="checkbox"/> 13. Copy of police report (where applicable)/ <i>Salinan laporan polis (jika berkenaan)</i></p> <p><input type="checkbox"/> 14. Police detailed investigation report/ <i>Laporan siasatan polis</i></p> <p><input type="checkbox"/> 15. Post mortem report / autopsy/ <i>Laporan bedah siasat awal / autopsi</i></p> <p><input type="checkbox"/> 16. Toxicology report/ <i>Laporan toksikologi</i></p> <p><input type="checkbox"/> 17. Copy of Life Assured or Claimant 's NRIC or passport/ <i>Salinan kad pengenalan atau pasport hayat yang diinsuranskan atau penuntut</i></p> <p><input type="checkbox"/> 18. Copy of Birth Certificate/ <i>Salinan Sijil Kelahiran</i></p> <p><input type="checkbox"/> 19. Certified True Copy of Death Certificate by PAMB Branch Executive/BDE/ RDM/Bank Branch Manager/ <i>Salinan Sijil Kematian yang disahkan benar oleh eksekutif PAMB/BDE/ RDM/ Pengurus Cawangan Bank</i></p> <p><input type="checkbox"/> 20. Proof of relationship/ <i>Bukti hubungan</i></p> <p><input type="checkbox"/> 21. Supporting document such as copy of: Birth Cert, Marriage Cert, Sale &amp; Purchase Agreement, Spouse Death Cert etc./ <i>Dokumen sokongan seperti salinan Sijil Kelahiran, Sijil Perkahwinan, Surat Perjanjian Jual Beli, Sijil Kematian Pasangan</i></p> <p><input type="checkbox"/> 22. Copy of letter medically boarded out from employer (where applicable)/ <i>Salinan surat persaraan atas alasan kesihatan daripada majikan (jika berkenaan)</i></p> <p><input type="checkbox"/> 23. Copy of confirmation letter from SOCSO (where applicable)/ <i>Salinan surat pernyataan dari PERKESO (jika berkenaan)</i></p> <p><input type="checkbox"/> 24. Recommendation letter from treating doctor for home nursing care/ <i>Surat cadangan daripada doktor menyatakan keperluan untuk bantuan penjagaan oleh jururawat di rumah</i></p> <p><input type="checkbox"/> 25. Copy of nursing qualifications certificate of the nurses/ <i>Salinan sijil kejururawatan bagi mengesahkan kelayakan jururawat</i></p> <p><input type="checkbox"/> 26. Breakdown charges detailing the time and period of the home nursing care services rendered per day/ <i>Caj terperinci menunjukkan masa dan tempoh penjagaan oleh jururawat pada setiap hari</i></p> <p><input type="checkbox"/> 27. For death abroad: Report of death abroad from National Registration Department &amp; Malaysian Embassy in country where death occurred, proof of transportation of corpse to Malaysia translated to English by a certified translator/ <i>Untuk kematian di luar negara: Laporan kematian luar negara dari Jabatan Pendaftaran Negara &amp; Kedutaan Malaysia di Negara kematian berlaku, Bukti Penghantaran Mayat kembali ke Malaysia diterjemahkan ke Bahasa Inggeris oleh penterjemah sah</i></p> <p><input type="checkbox"/> 28. Payor Instructions (Only applicable for PRUPayor / PRUPayor Basic / PRUPayor PSA)/ <i>Arahan Payor (Terpakai untuk PRUPayor / PRUPayor Basic / PRUPayor PSA sahaja)</i></p> <p><input type="checkbox"/> 29. Death Claim for Payor Instruction: Letter of Instruction Indemnity (LOII) - Proof of Relationship / <i>Arahan Tuntutan kematian untuk Arahan Payor: Surat Aku janji dan Indemniti - Bukti Hubungan</i></p> |
|---|---|

**List of ORIGINAL RECEIPT(s) submitted (including Deposit/Refund/Final Receipt(s)). Please paste on A4 paper according to receipt date.**  
**Senarai Resit Asal yang telah diserahkan (termasuk Deposit/Pulangan/Resit Akhir). Sila tampal di atas kertas A4 mengikut susunan tarikh resit.**

| Receipt Date<br><i>Tarikh Resit</i> | Receipt No.<br><i>No. Resit</i> | Receipt Amount<br><i>Amaun Resit</i> | Receipt Date<br><i>Tarikh Resit</i> | Receipt No.<br><i>No. Resit</i> | Receipt Amount<br><i>Amaun Resit</i> |
|-------------------------------------|---------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------|--------------------------------------|
|                                     |                                 |                                      |                                     |                                 |                                      |
|                                     |                                 |                                      |                                     |                                 |                                      |
|                                     |                                 |                                      |                                     |                                 |                                      |
|                                     |                                 |                                      |                                     |                                 |                                      |
|                                     |                                 |                                      |                                     |                                 |                                      |
|                                     |                                 |                                      |                                     |                                 |                                      |
|                                     |                                 |                                      |                                     |                                 |                                      |
|                                     |                                 |                                      |                                     |                                 |                                      |
|                                     |                                 |                                      |                                     |                                 |                                      |
|                                     |                                 |                                      |                                     |                                 |                                      |

Note: If space provided is insufficient, please continue on separate sheet of paper and firmly attach it to this form.  
*Nota: Jika kekurangan ruang, sila sambung di kertas berasingan dan lampirkan bersama borang ini dengan rapi.*

**Total**  
**Jumlah**

**Special Instruction: Please indicate the Policy Number / Benefit to utilize in order of priority.**  
**Arahan Khas: Sila nyatakan Nombor Polisi / manfaat perlindungan yang dituntut dahulu mengikut keutamaan.**

1.  
2.  
3.

Remarks (if any):  
*Kenyataan (jika ada):*

**PART 6: STATEMENT OF DECLARATION**  
**BAHAGIAN 6: KENYATAAN PENGAKUAN**

- 1./We hereby declare that I/We am/are authorised to make this claim and the information provided in this form is true and that the insured life of the claims concerned in this form ("Insured Life") has not suffered from any pre-existing condition at the time this policy was taken up./ *Saya/Kami mengisytiharkan bahawa saya/kami adalah dibenarkan untuk membuat tuntutan ini dan maklumat yang diberikan di dalam borang ini adalah benar dan hayat yang diinsuranskan yang berkenaan dengan tuntutan dalam borang ini ("Hayat yang Diinsuranskan") tidak mengidap sebarang keadaan/penyakit sedia ada pada waktu polisi ini dikeluarkan.*
- 2./We hereby agree that PAMB shall be at the liberty to deny liability or recover any amounts paid, if any part of the information is incomplete, untrue or incorrect./ *Saya/Kami bersetuju bahawa pihak PAMB berhak untuk menafikan liabiliti tuntutan atau meminta kembali amaun yang sudah dibayar, sekiranya terdapat apa-apa maklumat yang tidak lengkap/tidak benar/tidak betul.*
- 3./We understand and agree to the following Data Privacy Declaration:./ *Saya/Kami memahami dan bersetuju kepada Pengakuan Data Peribadi berikut:*  
(a) any personal data collected or held by PAMB (whether given now or subsequently to PAMB) can be processed and used to process this application, data matching, fraud detection and prevention, discharging PAMB's duties as an insurer, and communicating with me/us for any of these purposes ("Purposes");./ *sebarang data peribadi yang dikumpul dan dipegang oleh PAMB (sama ada yang diberikan sekarang atau pada masa hadapan kepada PAMB) boleh diproses dan digunakan untuk memproses permohonan ini, pemedanan data, mengesan dan mencegah frod, melaksanakan tugas-tugas PAMB sebagai syarikat insurans, dan berkomunikasi dengan saya/kami untuk mana-mana tujuan disebut di atas ("Tujuan-Tujuan").*  
(b) To achieve these Purposes, PAMB (and any third party appointed by PAMB) can transfer and disclose to third parties such as reinsurers, claims investigator companies, other insurers, industry associations, hospitals, clinics, doctors, PAMB's intermediaries, individuals or entities within PAMB and Prudential plcs's group of companies, and other third party service providers PAMB has appointed. As some of these third parties are not located in Malaysia, PAMB can transfer the personal data to places outside of Malaysia;./ *Bagi mencapai Tujuan-Tujuan di atas, PAMB (dan mana-mana pihak ketiga yang dilantik oleh PAMB) boleh memindah dan mendedahkan data peribadi kepada pihak-pihak ketiga seperti penanggung insurans, syarikat siasatan tuntutan, syarikat insurans lain, persatuan berkaitan dengan industri insurans, hospital, klinik, doctor, pihak pengantara bagi PAMB, individu atau entiti dalam PAMB, kumpulan syarikat bagi PAMB dan Prudential plc, dan juga pemberi perkhidmatan pihak ketiga lain yang telah dilantik oleh PAMB. Oleh sebab sesetengah pihak-pihak ketiga ini tidak terletak di dalam Malaysia, PAMB boleh memindahkan data peribadi tersebut ke tempat-tempat di luar Malaysia.*  
(c) I/We understand that I/we have a right to get access and request for correction of any personal data held by PAMB. Such requests can be made at PAMB's Customer Service Centre;./ *Saya/Kami faham bahawa saya/kami mempunyai hak untuk akses dan memohon pembetulan dibuat ke atas mana-mana data peribadi yang dipegang oleh PAMB. Permohonan tersebut boleh dibuat di Pusat Perkhidmatan Pelanggan PAMB;*  
(d) This Data Privacy Declaration can be revised from time to time, of which the notice of any such revision can be given on PAMB's corporate website or by such other means of communication deemed suitable by PAMB./ *Pengakuan Data Peribadi ini boleh diubah dari semasa ke semasa, yang mana notis untuk sebarang perubahan boleh diberi melalui laman sesawang korporat PAMB atau mana-mana cara komunikasi yang PAMB anggap sesuai.*
- 4.PAMB is authorised by me/us and the Insured Life to ask for medical information from any doctor, medical specialised, hospital or clinic that has any records or knowledge of the Insured Life's health and to gather information from any person (includes an individual, any company, society, insurer, organisation, institution) on any relevant information to do with the Insured Life. A copy of this authorisation will be as valid as the original and be legally binding to anyone who takes over any of my/our rights, as well as the rights of the Insured Life./ *PAMB telah diberi kuasa oleh Saya/Kami dan hayat yang diinsuranskan untuk mendapatkan maklumat perubatan daripada mana-mana doktor, pakar perubatan, hospital atau klinik yang mempunyai rekod atau pengetahuan tentang kesihatan dan mengumpulkan maklumat daripada sesiapa (termasuk individu, syarikat, masyarakat, penanggung insurans, organisasi, institusi) atau mengenai apa-apa maklumat berkaitan dengan hayat yang diinsuranskan. Salinan kebenaran ini akan sah seperti yang asal dan di sisi undang-undang kepada sesiapa yang mengambil alih mana-mana hak Saya/Kami, serta hak-hak hayat yang diinsuranskan.*
- 5.In relation to the personal data relating to another individual ("Data Subject"), I/We represent and warrant that:./ *Berhubung dengan data peribadi berkaitan dengan individu yang lain ("Subjek Data"), Saya/Kami membuat representasi dan menjamin bahawa:*  
(a) I/We have obtained the Data Subject's consent to provide the personal data to PAMB; and./ *Saya/Kami telah mendapatkan persetujuan daripada Subjek Data tersebut untuk memberi data peribadi kepada PAMB; dan*  
(b) I/We have informed the Data Subject about the Data Privacy Declaration and the Data Subject understood and has agreed and authorised PAMB to process, use, disclose and transfer the personal data in accordance with the Data Privacy Declaration./ *Saya/Kami telah memaklumkan Subjek Data mengenai Pengakuan Data Peribadi dan Subjek Data faham dan bersetuju serta memberi kebenaran kepada PAMB untuk memproses, menggunakan, mendedahkan, dan memindahkan data peribadi mengikut Pengakuan Data Peribadi.*

**Authorization for Medical Report Collection**

**Pemberian Kuasa Untuk Mengambil Laporan Perubatan**

I/We hereby authorized \_\_\_\_\_ (IC No: \_\_\_\_\_) to collect my/our medical report on my/our behalf/behaves and then to submit the medical report to PAMB. I/We shall not hold PAMB accountable or liable in any way for any unauthorized access to or disclosure of, the information in the medical report, or for any unauthorized act relating to such information, conducted by the earlier-named person./ *Saya/Kami dengan ini mengizinkan \_\_\_\_\_ (IC No: \_\_\_\_\_) untuk mengambil laporan perubatan bagi pihak saya/kami dan kemudiannya menghantarkan laporan perubatan tersebut kepada PAMB. Saya/Kami tidak akan memegang PAMB bertanggung jawab atau menanggung apa liabiliti pun dalam apa jua bentuk terhadap akses kepada atau pendedahan secara tidak sah atau tanpa apa-apa kebenaran, bagi maklumat dalam laporan perubatan saya, atau untuk setiap tindakan tidak sah atau tanpa kebenaran yang berkaitan dengan maklumat tersebut, oleh orang yang dinamakan di atas.*

|                      |  |
|----------------------|--|
| <input type="text"/> | Name:<br>Nama:                             |
| <input type="text"/> | NRIC / Passport No. :<br>No. KP / Pasport: |

Signature of Assured or Assignee / *Tandatangan Pemunya Polisi atau Penerima Hak*

\* If assured/assignee is entity, kindly include entity stamp with name and designation of the authorised person signatory.

\* *Jikalau syarikat, sila turunkan cop syarikat disertakan nama dan jawatan perwakilan pegawai syarikat.*

(If other than Assured or Assignee) / *(Sekiranya bukan Pemunya Polisi atau Penerima Hak)*

|                      |  |
|----------------------|--|
| <input type="text"/> | Name:<br>Nama:                             |
| <input type="text"/> | NRIC / Passport No. :<br>No. KP / Pasport: |

Signature of Claimant A  
*Tandatangan Pihak Penuntut A*

|                      |  |
|----------------------|--|
| <input type="text"/> | Name:<br>Nama:                             |
| <input type="text"/> | NRIC / Passport No. :<br>No. KP / Pasport: |

Signature of Claimant B  
*Tandatangan Pihak Penuntut B*

|                      |  |
|----------------------|--|
| <input type="text"/> | Name:<br>Nama:                             |
| <input type="text"/> | NRIC / Passport No. :<br>No. KP / Pasport: |

Signature of Claimant C  
*Tandatangan Pihak Penuntut C*

|                      |  |
|----------------------|--|
| <input type="text"/> | Name:<br>Nama:                             |
| <input type="text"/> | NRIC / Passport No. :<br>No. KP / Pasport: |

Signature of Claimant D  
*Tandatangan Pihak Penuntut D*

**PART 7: STATEMENT OF WITNESS**

**BAHAGIAN 7: KENYATAAN SAKSI**

I hereby certify all the above signatures were made in my presence./ *Saya dengan ini mengesahkan bahawa semua tandatangan di atas dibuat di hadapan saya.*

Note: The Witness must be at least 18 years of age and cannot be one of the signees of this form. / *Nota: Saksi mestilah berumur 18 tahun ke atas dan bukan seorang yang menandatangani borang ini.*

|                      |   |
|----------------------|---|
| <input type="text"/> | Witness's Name:<br>Nama Saksi:            |
| <input type="text"/> | NRIC/ Passport No. :<br>No. KP / Pasport: |
| <input type="text"/> | Address:<br>Alamat:                       |

Signature of Witness / *Tandatangan Saksi*





**Payor Instructions (Only applicable to PRUPayor / PRUPayor Basic / PRUPayor PSA)**  
*Arahan Payor (Terpakai untuk PRUPayor / PRUPayor Basic / PRUPayor PSA sahaja)*

**Instruction: To be completed in DARK BLACK ink only and tick the boxes as appropriate.**

*Arahan: Sila isi dengan menggunakan dakwat HITAM GELAP sahaja dan tandakan dalam petak yang berkenaan.*

Policy Number / Nombor Polisi

1.

2.

3.

4.

5.

6.

Application Date / Tarikh Permohonan

Assured's Name / Nama Pemunya Polisi

Life Assured's Name / Nama Hayat Yang Diinsuranskan

Agent's Code/Bank/Prudential Assurance Malaysia Berhad Representative's Number  
*Kod Ejen/Nombor Wakil Bank/Prudential Assurance Malaysia Berhad*

Agent/Bank/Prudential Assurance Malaysia Berhad Representative's Name  
*Nama Ejen/Wakil Bank/Prudential Assurance Malaysia Berhad*

Agent/Bank/Prudential Assurance Malaysia Berhad Representative's Contact Number  
*Nombor Telefon Ejen/Wakil Bank/Prudential Assurance Malaysia Berhad*

**PART 1: TYPE OF SERVICE REQUEST / BAHAGIAN 1: JENIS PERMOHONAN PERKHIDMATAN**

I, the Assured/Contingent Assured/Assignee/Executor or Administrator of the estate of the Assured/Life Assured/Parent of the Life Assured/Spouse of the Assured (where applicable) under the Policy mentioned as above, hereby request that Prudential Assurance Malaysia Berhad ("PAMB") waives the sub-clause under the termination clause in the Annexure for **PRUPayor /PRUPayor Basic /PRUPayor PSA** which states that the Annexure for **PRUPayor /PRUPayor Basic /PRUPayor PSA** will be terminated automatically once there is a claim admitted under the **PRUParent Payor /PRUParent Payor Basic /PRUParent Payor PSA** benefit, whichever is applicable.

*Saya, yang merupakan Pemunya Polisi/Pemegang Polisi Kontingen/Penerima Hak/Wasi atau Pentadbir estet Pemunya Polisi/Hayat yang Diinsuranskan/Ibu atau Bapa kepada Hayat yang Diinsuranskan/Pasangan kepada Pemunya Polisi (mana-mana yang berkaitan) di bawah Polisi yang disebut di atas, dengan ini memohon kepada Prudential Assurance Malaysia Berhad ("PAMB") untuk mengeneipkan sub-klausa di bawah klausa penamatan dalam Lampiran untuk **PRUPayor /PRUPayor Basic /PRUPayor PSA** yang menyatakan bahawa Lampiran untuk **PRUPayor /PRUPayor Basic /PRUPayor PSA** akan ditamatkan dengan sendirinya apabila terdapat tuntutan yang ditanggung di bawah manfaat **PRUParent Payor /PRUParent Payor Basic /PRUParent Payor PSA**, yang mana berkenaan.*

Upon waiver of the sub-clause under the termination clause in the Annexure for **PRUPayor /PRUPayor Basic /PRUPayor PSA** which states that the Annexure for **PRUPayor /PRUPayor Basic /PRUPayor PSA** will be terminated automatically once there is a claim admitted under the **PRUParent Payor /PRUParent Payor Basic /PRUParent Payor PSA** benefit (whichever is applicable), I understand and agree that:

*Selepas pengeneipkan sub-klausa di bawah klausa penamatan dalam Lampiran untuk **PRUPayor /PRUPayor Basic /PRUPayor PSA** yang menyatakan bahawa Lampiran untuk **PRUPayor /PRUPayor Basic /PRUPayor PSA** akan ditamatkan dengan sendirinya apabila terdapat tuntutan yang ditanggung di bawah manfaat **PRUParent Payor /PRUParent Payor Basic /PRUParent Payor PSA** (yang mana berkenaan), saya faham dan setuju bahawa:*

**FORM ID 11701080**

- a) Annexure for **PRUPayor /PRUPayor Basic /PRUPayor PSA** will not be terminated once there is a claim admitted under the **PRUParent Payor /PRUParent Payor Basic /PRUParent Payor PSA** benefit, whichever is applicable; / *Lampiran untuk PRUPayor /PRUPayor Basic /PRUPayor PSA tidak akan ditamatkan apabila terdapat tuntutan yang ditanggung di bawah manfaat PRUParent Payor /PRUParent Payor Basic /PRUParent Payor PSA, yang mana berkenaan;*
- b) PAMB will continue deducting the insurance charges /premium for the **PRUPayor /PRUPayor Basic /PRUPayor PSA** benefit (which is stated in the Summary of Projected Insurance Charges /Schedule 2 in Policy) from Policy account value; / *PAMB akan terus menolak caj insurans /premium bagi manfaat PRUPayor /PRUPayor Basic /PRUPayor PSA (yang dinyatakan dalam Ringkasan Unjuran Caj-caj Insurans dalam Polisi) daripada nilai akaun Polisi;*
- c) I may be required to perform additional Regular Premium or Single Premium Top Up in the event of Policy account value is not sufficient to cover the insurance charges for the **PRUPayor /PRUPayor Basic /PRUPayor PSA** benefit; and / *Saya mungkin dikehendaki melakukan penambahan Tokokan Premium Berkala atau Premium Tunggal sekiranya nilai akaun Polisi tidak mencukupi untuk membiayai caj insurans untuk manfaat PRUPayor /PRUPayor Basic /PRUPayor PSA; dan*
- d) The waiver in accordance with this Payor Instruction, if approved, shall take effect from the date stated in the Notice of Confirmation. / *Pengenehan tersebut mengikut Arahan Payor ini akan berkuat kuasa dari tarikh yang dinyatakan dalam Notis Pengesahan.*

**Important Notes:**

**Nota Penting:**

1. This application cannot be changed or cancelled once effected.  
*Permohonan ini tidak boleh diubah atau dibatalkan setelah berkuat kuasa.*

|  |
|--|
| Signature of Assured /Contingent Assured /Assignee /Executor or Administrator of the estate of the Assured /Life Assured /Parent of the Life Assured /Spouse of the Assured<br><i>Tandatangan Pemunya Polisi /Pemegang Polisi Kontingen /Penerima Hak /Wasi atau Pentadbir estet Pemunya Polisi /Hayat yang Diinsuranskan /Ibu atau Bapa kepada Hayat yang Diinsuranskan /Pasangan kepada Pemunya Polisi</i> |
|  |
| Name / Nama:<br>NRIC No. / No. K.P.:   |

|  |
|--|
| Signature of Witness<br><i>Tandatangan Saksi</i> |
|  |
| Name / Nama:<br>NRIC No. / No. K.P.:             |

**PART 2: STATEMENT OF DECLARATION / BAHAGIAN 2: KENYATAAN PENGAKUAN**

**A: Payor Instruction / Arahan Payor**

1. I/We have read, understood and agreed to the Terms and Conditions (as set out below) for making this application./ *Saya/Kami telah membaca, memahami dan bersetuju kepada Terma dan Syarat (seperti yang ternyata di bawah ini) untuk permohonan ini.*
2. I/We understand that this application will not take effect until it is accepted and notified to me/us by Prudential Assurance Malaysia Berhad(“PAMB”)./ *Saya/Kami memahami bahawa permohonan saya/kami tidak akan berkuatkuasa sehingga permohonan saya diterima dan dimaklumkan kepada saya/kami oleh Prudential Assurance Malaysia Berhad(PAMB).*
3. I/We declare that the information given in this form is true and complete./ *Saya/Kami mengaku bahawa semua maklumat yang diberikan dalam borang ini adalah benar dan lengkap.*

**FORM ID 11701080**



4. I/We understand that all requests received shall be processed based on the terms stated in the Policy/Insurance Certificate./ *Saya/Kami memahami bahawa semua permohonan akan diproses mengikut terma yang tertera dalam Polisi/Sijil Insurans.*
5. I/We further declare that I/we am/are not involved in any bankruptcy proceedings and that I/we have committed no act of bankruptcy in the last twelve (12) months and that no receiving order has been made against me/us nor have I/we been adjudged bankrupt during that period./ *Saya/Kami selanjutnya mengaku bahawa saya/kami tidak terlibat di dalam apa-apa prosiding kebangkrutan dan saya/kami tidak melakukan perbuatan kebangkrutan di dalam tempoh duabelas (12) bulan yang lalu dan tiada perintah penerimaan atau penghukuman kebangkrutan telah dibuat ke atas saya/kami dalam tempoh tersebut.*

#### **B: Data Privacy Declaration/ Pengakuan Data Peribadi**

I/We understand and agree to the following Data Privacy Declaration:/ *Saya/Kami faham dan bersetuju kepada Pengakuan Data Peribadi berikut:*

1. Any personal data collected or held by PAMB (whether given now or subsequently to PAMB) can be processed and used to process this application, for data matching, fraud detection and prevention, discharging PAMB's duties as an insurer, updating PAMB's records, marketing and promotion of other financial products and services by PAMB, group of companies of PAMB and Prudential plc, as well as communicating with me/us for any of these purposes ("Purposes");/ *Sebarang data peribadi yang dikumpul dan dipegang oleh PAMB (sama ada yang diberikan sekarang atau pada masa hadapan kepada PAMB) boleh diproses dan digunakan untuk memproses permohonan ini, pemedanan data, mengesan dan mencegah frod, melaksanakan tugas-tugas PAMB sebagai syarikat insurans, mengemaskini rekod PAMB, pemasaran dan promosi produk dan perkhidmatan kewangan lain oleh PAMB, kumpulan syarikat bagi PAMB dan Prudential plc, serta berkomunikasi dengan saya/kami untuk mana-mana tujuan disebut di atas ("Tujuan-Tujuan");*
2. To achieve these Purposes, PAMB (and any third party appointed by PAMB) can transfer and disclose the personal data to third parties such as financial institutions, reinsurers, claims investigator companies, other insurers, industry associations, PAMB's intermediaries, individuals or entities within PAMB, group of companies of PAMB and Prudential plcs, as well as other third party service providers PAMB has appointed. As some of these third parties are not located in Malaysia, PAMB can transfer the personal data to places outside of Malaysia;/ *Bagi mencapai Tujuan-Tujuan di atas, PAMB (dan manamana pihak ketiga yang dilantik oleh PAMB) boleh memindah dan mendedahkan data peribadi kepada pihak-pihak ketiga seperti institusi kewangan, penanggung insurans semula, syarikat siasatan tuntutan, syarikat insurans lain, persatuan berkaitan dengan industri insurans, pihak pengantara bagi PAMB, individu atau entiti dalam PAMB, kumpulan syarikat bagi PAMB dan Prudential plc, dan juga pemberi perkhidmatan pihak ketiga lain yang telah dilantik oleh PAMB. Oleh sebab sesetengah pihak-pihak ketiga ini tidak terletak di dalam Malaysia, PAMB boleh memindahkan data peribadi tersebut ke tempat-tempat di luar Malaysia;*
3. I/We understand that I/we have a right to get access and request for correction of any personal data held by PAMB. Such requests can be made at PAMB's Customer Service Centre; and/ *Saya/Kami faham bahawa saya/kami mempunyai hak untuk akses dan memohon pembetulan dibuat ke atas mana- mana data peribadi yang dipegang oleh PAMB. Permohonan tersebut boleh dibuat di Pusat Perkhidmatan Pelanggan PAMB; dan*
4. This Data Privacy Declaration can be revised from time to time, of which the notice of any such revision can be given on PAMB's corporate website or by such other means of communication deemed suitable by PAMB./ *Pengakuan Data Peribadi ini boleh diubah dari semasa ke semasa, yang mana notis untuk sebarang perubahan boleh diberi melalui laman korporat PAMB atau mana-mana cara komunikasi yang PAMB anggap sesuai.*
5. I/We understand and agree that unless a longer period of document retention is required by law or PAMB's internal policies, PAMB will only retain the original physical documents submitted to PAMB for 6 months from the date PAMB received that document. PAMB shall not be held liable for disposal of such documents. Therefore, if I/we want the original physical document to be returned, I/we will have to submit the request to PAMB in the form PAMB decides within 3 months from the date PAMB first received that document./ *Saya/Kami memahami dan bersetuju bahawa melainkan undang-undang atau polisi dalaman PAMB memerlukan tempoh penyimpanan dokumen yang lebih lama, PAMB hanya akan menyimpan dokumen fizikal asal yang diberi kepada PAMB untuk tempoh 6 bulan dari tarikh PAMB menerima dokumen tersebut. PAMB tidak akan bertanggungjawab atas pelupusan dokumen tersebut. Oleh itu, jika saya/kami ingin dokumen asal dikembalikan, saya/kami perlu memohon kepada PAMB melalui bentuk permohonan yang ditentukan oleh PAMB dalam masa 3 bulan dari tarikh pertama PAMB menerima dokumen tersebut.*

### **PART 3: TERMS & CONDITIONS / BAHAGIAN 3: TERMA-TERMA & SYARAT-SYARAT**

#### **A. Application/ Permohonan**

1. Copy of identity card or passport of the Assured/Contingent Assured/Assignee/Executor or Administrator of the estate of the Assured/Life Assured/Parent of the Life Assured/Spouse of the Assured, Grant of Probate or Letter of Administration, birth certificate, marriage certificate (where applicable) must be enclosed. / *Salinan kad pengenalan atau passport Pemunya Polisi Pemunya Polisi/Kontingen/Penerima Hak/ Wasi atau Pentadbir estet Pemunya Polisi/Hayat yang Diinsuranskan/Ibu atau Bapa*

**FORM ID 11701080**

*kepada Hayat yang Diinsuranskan/Pasangan kepada Pemunya Polisi, Geran Probet atau Surat Kuasa Mentadbir, sijil kelahiran, sijil kahwin (mana-mana yang terpakai) mesti disertakan.*

2. Only the original form duly completed by the Assured/Contingent Assured/Assignee/Executor or Administrator of the estate of the Assured/Life Assured/Parent of the Life Assured/Spouse of the Assured shall be acceptable./ Cuma salinan asal yang diisi oleh *Pemunya Polisi/Pemunya Polisi Kontingen/Penerima Hak/ Wasi atau Pentadbir estet Pemunya Polisi/Hayat yang Diinsuranskan/Ibu atau Bapa kepada Hayat yang Diinsuranskan/Pasangan kepada Pemunya Polisi akan diterima.*

**APPLICATION FOR DIRECT CREDIT**  
**PERMOHONAN UNTUK KREDIT TERUS**



**Instruction: To be completed in DARK BLACK ink only and tick the boxes as appropriate.**

**Arahan: Sila isi dengan menggunakan dakwat HITAM GELAP sahaja dan tandakan dalam petak yang berkenaan.**

Proposal/Policy Number/ Nombor Cadangan/Polisi

|                         |                         |                         |
|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| 1. <input type="text"/> | 2. <input type="text"/> | 3. <input type="text"/> |
| 4. <input type="text"/> | 5. <input type="text"/> | 6. <input type="text"/> |

Application Date/ Tarikh Permohonan

Proposer/Assured's Name/ Nama Pencadang/Pemunya Polisi

Life Assured's Name/ Nama Hayat Yang Diinsurankan

Agent/Bank/Prudential Assurance Malaysia  
Berhad Representative's Code/  
Kod Ejen/Wakil Bank/Prudential Assurance  
Malaysia Berhad

Agent/Bank/Prudential Assurance Malaysia  
Berhad Representative's Name/  
Nama Ejen/Wakil Bank/Prudential Assurance  
Malaysia Berhad

Agent/Bank/Prudential Assurance Malaysia  
Berhad Representative's Contact Number/  
Nombor Telefon Ejen/Wakil Bank/Prudential  
Assurance Malaysia Berhad

**Important Notes:/ Nota Penting:**

- This application for Direct Credit Facility ("application") is only allowed for a valid bank account with a licensed financial institution in Malaysia that participates in the Interbank GIRO (IBG) payment system ("Account")./ Permohonan untuk Kemudahan Kredit Terus ("permohonan") ini hanya dibenarkan untuk akaun bank yang sah dengan sebuah institusi kewangan berlesen di Malaysia yang mengambil bahagian dalam sistem pembayaran GIRO Antara Bank (IBG)("Akaun").
- Prudential Assurance Malaysia Berhad ("PAMB") may approve this application to grant the Direct Credit Facility ("Facility") in its absolute discretion. The Payee will be informed in writing if PAMB approves this application./ Prudential Assurance Malaysia Berhad (PAMB) boleh meluluskan permohonan ini untuk membenarkan Kemudahan Kredit Terus ("Kemudahan") mengikut budi bicaranya sepenuhnya. Penerima akan dimaklumkan secara bertulis sekiranya PAMB meluluskan permohonan ini.
- In this form, "Payee" is referring to the proposer/assured/policy owner of the Proposals and Policies, or the person entitled to receive monies pursuant to the Proposal and Policy./ Dalam borang ini, "Penerima" adalah merujuk kepada pencadang/pemegang polisi/pemilik polisi bagi Cadangan dan Polisi, atau seorang individu yang berhak untuk menerima wang menurut Cadangan dan Polisi.
- Please complete the Direct Credit section for arrangement for all the payouts from the policies listed in this form to be credited to the payee's selected bank account. PAMB will pay all these payouts into the payee's bank account that is registered with us. Otherwise, PAMB may consider relying on digital service or product, such as DuitNow to pay these payouts to the payee, only if such service or product is made available. If PAMB is not able to pay the monies to the payee within a year from the date the monies first become payable, the monies will be regarded as unclaimed monies. If so, PAMB is required to lodge the unclaimed monies with Jabatan Akauntan Negara Malaysia./ Sila lengkapkan bahagian Kredit Terus untuk semua urusan pembayaran daripada polisi-polisi yang disenaraikan dalam borang ini ke dalam bank akaun pilihan penerima. PAMB akan membayar semua pembayaran ke dalam bank akaun penerima yang telah didaftarkan dengan PAMB. Kalau tidak ada, PAMB mungkin mempertimbangkan untuk bergantung kepada perkhidmatan atau produk digital, seperti DuitNow untuk membayar pembayaran kepada penerima, hanya jika perkhidmatan atau produk tersebut boleh digunakan. Jika PAMB tidak dapat membuat pembayaran dalam tempoh setahun dari tarikh pertama pembayaran kena dibayar, wang akan dianggap sebagai wang tidak dituntut. Maka, PAMB akan menyerahkan wang tidak dituntut kepada Jabatan Akauntan Negara Malaysia.

**PART 1: BANK ACCOUNT DETAILS (as appeared in the bank passbook or statement)**

**BAHAGIAN 1: BUTIRAN AKAUN BANK (seperti yang tertera di dalam buku akaun bank atau penyata bank)**

|   |  |   |  |
|---|--|---|--|
| Bank Name/ Nama Bank  |  | Applicant's Name/ Nama Pemohon  |  |
| Account No./ No.Akaun Bank                                    |  | Account Type/ Jenis Akaun<br>*Tick [v] where appropriate/ Tandakan [v] pada kotak yang berkenaan    | [ ] Conventional/ Konvensional<br>[ ] Islamic/ Islam |
| NRIC No. (New)/NRIC No. (Old)/<br>No.K/P (Baru)/No.K/P (Lama) |  | Passport/Police/Army/Company<br>Registration No./ No.Pasport/Polis/<br>Tentera/Pendaftaran Syarikat |  |

**PART 2: STATEMENT OF DECLARATION / BAHAGIAN 2: KENYATAAN PENGAKUAN**

In consideration of PAMB approving this application, I/we, who am/are also the Payee, hereby agree and declare that:/ Sebagai balasan kepada PAMB membenarkan permohonan ini, saya/kami, yang mana saya/kami adalah seorang Penerima, dengan ini bersetuju dan mengisytiharkan bahawa:

- PAMB shall pay and credit the relevant monies payable pursuant to the Proposal and Policy ("Monies") into the Account;/ PAMB akan membayar dan mengkreditkan wang yang relevan yang boleh dibayar menurut Cadangan dan Polisi ("Wang") ke Akaun;
- PAMB shall continue to pay/credit the Monies into the Account until and unless PAMB receives a written instruction from the Payee to revoke the authority given to PAMB pursuant to this application or PAMB approves a new application to change the Account details provided in this application, at least one (1) month before the next payment date;/ PAMB akan terus membayar/mengkreditkan Wang tersebut ke dalam Akaun sehingga dan melainkan PAMB menerima arahan bertulis daripada Penerima untuk menarik balik kuasa diberikan kepada PAMB menurut permohonan ini atau PAMB meluluskan permohonan yang baru untuk mengubah butiran Akaun diberikan dalam permohonan ini, sekurang-kurangnya satu(1) bulan sebelum tarikh bayaran seterusnya;

3. PAMB shall not be held liable for any losses that I/we may suffer or have suffered, whether directly or indirectly, if for any reason PAMB is unable or delayed to pay and credit the Monies into the Account through no fault of PAMB, including but not limited to, the payment being rejected by the financial institution due to incorrect Account details;/ *PAMB tidak bertanggungjawab terhadap sebarang kerugian yang mungkin saya/kami tanggung atau telah tanggung, sama ada secara langsung atau tidak langsung, jika untuk sebarang sebab PAMB tidak dapat atau lewat membayar dan mengkreditkan Wang tersebut ke dalam Akaun atas sebab bukan salah PAMB, termasuk tetapi tidak terhad kepada bayaran ditolak oleh institusi kewangan kerana butiran Akaun yang tidak betul;*
4. I/We agree to immediately refund to PAMB in full the Monies which is paid by mistake or which I/we am/are not entitled to receive;/ *Saya/Kami bersetuju untuk membayar balik dengan serta-merta dan secara penuh Wang tersebut yang telah tersalah bayar atau wang yang saya/kami tidak ada hak untuk menerimanya;*
5. PAMB is kept harmless and fully indemnified against any and all actions, claims, proceedings, costs (including legal costs on solicitor and client basis) and damages, including any compensation paid by PAMB to settle such claim, that may howsoever arise from or be incidental to my/our instruction pursuant to this application. This authorization and indemnity contained in this application shall be binding upon my/our respective successors-in-title, executors, administrators, personal representatives and/or heirs; and/ *PAMB dilindungi dan dilepaskan secara sepenuhnya daripada sebarang dan semua tindakan, tuntutan, prosiding, kos (termasuk kos perundangan atas dasar peguamcara dan pelanggan) serta kerugian, termasuk sebarang pampasan dibayar oleh PAMB untuk menyelesaikan tuntutan sedemikian, yang mungkin timbul dalam apa cara sekalipun daripada atau berkaitan dengan arahan saya/kami menurut permohonan ini. Pemberian kuasa dan tanggung rugi ini adalah mengikat ke atas pengganti hak milik, wasi, pentadbir dan wakil peribadi serta/atau waris saya/kami; dan*
6. I/We understand and agree to the following Data Privacy Declaration:/ *Saya/Kami faham dan bersetuju kepada Pengakuan Data Peribadi berikut:*
- a) Any personal data collected or held by PAMB (whether given now or subsequently to PAMB) can be processed and used to process this application, for data matching, fraud detection and prevention, discharging PAMB's duties as an insurer, updating PAMB's records, marketing and promotion of other financial products and services by PAMB, group of companies of PAMB and Prudential plc, as well as communicating with me/us for any of these purposes ("Purposes");/ *Sebarang data peribadi yang dikumpul dan dipegang oleh PAMB (sama ada yang diberikan sekarang atau pada masa hadapan kepada PAMB) boleh diproses dan digunakan untuk memproses permohonan ini, pepadanan data, mengesan dan mencegah frod, melaksanakan tugas-tugas PAMB sebagai syarikat insurans, mengemaskini rekod PAMB, pemasaran dan promosi produk dan perkhidmatan kewangan lain oleh PAMB, kumpulan syarikat bagi PAMB dan Prudential plc, serta berkomunikasi dengan saya/kami untuk mana-mana tujuan disebut di atas ("Tujuan-Tujuan");*
- b) To achieve these Purposes, PAMB (and any third party appointed by PAMB) can transfer and disclose the personal data to third parties such as financial institutions, reinsurers, claims investigator companies, other insurers, industry associations, PAMB's intermediaries, individuals or entities within PAMB, group of companies of PAMB and Prudential plcs, as well as other third party service providers PAMB has appointed. As some of these third parties are not located in Malaysia, PAMB can transfer the personal data to places outside of Malaysia;/ *Bagi mencapai Tujuan-Tujuan di atas, PAMB (dan mana-mana pihak ketiga yang dilantik oleh PAMB) boleh memindah dan mendedahkan data peribadi kepada pihak-pihak ketiga seperti institusi kewangan, penanggung insurans semula, syarikat siasatan tuntutan, syarikat insurans lain, persatuan berkaitan dengan industri insurans, pihak pengantara bagi PAMB, individu atau entiti dalam PAMB, kumpulan syarikat bagi PAMB dan Prudential plc, dan juga pemberi perkhidmatan pihak ketiga lain yang telah dilantik oleh PAMB. Oleh sebab sesetengah pihak-pihak ketiga ini tidak terletak di dalam Malaysia, PAMB boleh memindahkan data peribadi tersebut ke tempat-tempat di luar Malaysia;*
- c) I/We understand that I/we have a right to get access and request for correction of any personal data held by PAMB. Such requests can be made at PAMB's Customer Service Centre; and/ *Saya/Kami faham bahawa saya/kami mempunyai hak untuk akses dan memohon pembetulan dibuat ke atas mana-mana data peribadi yang dipegang oleh PAMB. Permohonan tersebut boleh dibuat di Pusat Perkhidmatan Pelanggan PAMB; dan*
- d) This Data Privacy Declaration can be revised from time to time, of which the notice of any such revision can be given on PAMB's corporate website or by such other means of communication deemed suitable by PAMB./ *Pengakuan Data Peribadi ini boleh diubah dari semasa ke semasa, yang mana notis untuk sebarang perubahan boleh diberi melalui laman korporat PAMB atau mana-mana cara komunikasi yang PAMB anggap sesuai*

Note: In the event of any ambiguity between the English and Bahasa Melayu version, the English version shall prevail and be given effect to. *Nota: Sekiranya terdapat ketidak-selarian antara versi Bahasa Inggeris dengan Bahasa Melayu, versi Bahasa Inggeris akan diutamakan dan dikuatkuasakan.*

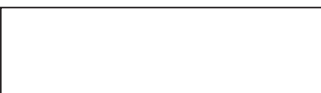


Signature of **Applicant/ Tandatangan Pemohon**  
Name/ Nama:  
NRIC/Passport No./ No. Kad Pengenalan/Pasport:

**PART 3: STATEMENT OF WITNESS / BAHAGIAN 3: KENYATAAN SAKSI**

I hereby certify the above signature(s) was/were made in my presence./ *Saya dengan ini mengesahkan bahawa tandatangan di atas dibuat di hadapan saya.*

Note: The Witness must be at least 18 years of age and cannot be a named contingent assured/named nominee/trustee.  
*Nota: Saksi mestilah berumur 18 tahun ke atas dan bukan Pemilik Kontingen/Penama/Pemegang Amanah yang telah dilantik.*



Signature of **Witness/ Tandatangan Saksi**  
Witness's Name/ Nama Saksi:  
NRIC/Passport No./ No. Kad Pengenalan/Pasport: